

Số: /SGTVT-VP

Ninh Thuận, ngày tháng 02 năm 2024

V/v báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023.

Kính gửi : Sở Tài chính.

Thực hiện Công văn số 5463/UBND-KTTH ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân tỉnh về việc báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 và những nhiệm vụ giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản công năm 2024; Công văn số 305/STC-GCSĐT ngày 23/01/2024 của Sở Tài chính về việc bổ sung thêm chỉ tiêu tổng hợp của Biểu mẫu số 01 kèm theo Công văn số 5463/UBND- KTTH ngày 29/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh; Sở Giao thông vận tải báo cáo như sau:

1. Kết quả thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023:

Trên cơ sở ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 1227/UBND-KTTH ngày 16/3/2021 về triển khai thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017, Sở Giao thông vận tải đã xây dựng phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định và đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1470/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 về việc phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất của Sở Giao thông vận tải (*Chi tiết theo biểu mẫu 01 đính kèm*); đồng thời, Sở Giao thông vận tải đã thực hiện việc cập nhật biến động tài sản vào phần mềm tài sản công 4.0 và tiếp tục quản lý, sử dụng hiệu quả tài sản được giao theo quy định.

2. Phương hướng thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý tài sản năm 2024:

2.1. Về công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện: Sở Giao thông vận tải tiếp tục tổ chức tuyên truyền, quán triệt đến công chức, viên chức và người lao động trong Ngành thực hiện nghiêm các quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ và các văn bản pháp lý có liên quan nhằm nâng cao ý thức, trách nhiệm trong việc quản lý và sử dụng tài sản công đúng mục đích, hiệu quả, đảm bảo tiết kiệm; đồng thời thường xuyên kiểm tra, giám sát việc sử dụng tài sản công tại các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở để nhắc nhở công chức, viên chức và người lao động thực hiện tốt việc quản lý, sử dụng tài sản công; chủ động, kịp thời ngăn chặn và xử lý nghiêm những hành vi sử dụng tài sản công không đúng mục đích, gây thất thoát, lãng phí.

2.2. Về quản lý, sắp xếp lại các khối nhà làm việc chính tại Sở Giao thông vận tải:

Hiện nay, Sở Giao thông vận tải đang sử dụng 03 khối nhà làm việc, trong đó:

- Khối nhà làm việc chính Sở Giao thông vận tải (*xây dựng mới năm 2012, thay thế khối nhà làm việc cũ đã xuống cấp*): Tiếp tục sử dụng để phục vụ công tác chuyên môn của Cơ quan Sở (Văn phòng Sở, Phòng Quản lý vận tải, Phòng Quản lý giao thông, Phòng họp, Phòng tiếp công dân);

- Khối nhà làm việc của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông, Sở Giao thông vận tải sẽ trưng dụng làm kho lưu trữ hồ sơ và bố trí 01 phòng làm việc phục vụ công tác của Văn phòng Ban An toàn giao thông;

- Khối nhà làm việc cũ Sở Giao thông vận tải (*xây dựng thời điểm từ năm 1993-1994, gần 30 năm*): Tiến hành tháo dỡ theo chủ trương của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 502/UBND-KTTH ngày 31/01/2024 về việc tháo dỡ Khối nhà làm việc cũ (mặt tiền) trong khuôn viên trụ sở làm việc Sở Giao thông vận tải.

Trên đây là báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023 và phương hướng thực hiện nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý, sắp xếp tài sản năm 2024 (các khối nhà làm việc chính tại Sở Giao thông vận tải). Sở Giao thông vận tải gửi Sở Tài chính tổng hợp./.

**Gửi kèm:** Biểu mẫu 01

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- UBND tỉnh (Báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.LTPB

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Vinh**